

PATVIRTINTA
Plungės lopšelio-darželio „Pasaka“
direktorius 2026 m. rugsėjo 4 d.
įsakymu Nr. V-44

PLUNGĖS LOPŠELIO-DARŽELIO „PASAKA“ FIZINIO UGDYMO MOKYTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS PAREIGYBĖ

1. **Pareigybės pavadinimas** — sporto mokytojas. Pareigybė yra priskiriama specialistų grupei.
2. **Pareigybės lygis** – A2, kodas – 234290.
3. **Pareigybės paskirtis** – organizuoti vaikų fizinę veiklą, vesti individualias korekcijos veiklas.
4. Sporto mokytoją pareigoms skiria ir atleidžia iš jų lopšelio-darželio „Pasaka“ direktorius.
5. Sporto mokytojo veiklą koordinuoja ir prižiūri Plungės lopšelio-darželio direktoriaus pavaduotojas ugdymui.
6. **Pareigybės pavaldumas** — pavaldus Plungės lopšelio-darželio „Pasaka“ direktoriui ir atskaitingas Plungės lopšelio-darželio „Pasaka“ pavaduotojui ugdymui.

II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

7. Šias pareigas einantis darbuotojas turi atitikti šiuos specialiuosius kvalifikacinius reikalavimus:
 - 7.1. turėti ne žemesnį kaip aukštąjį universitetinį išsilavinimą su bakalauro kvalifikaciniu laipsniu ar jam prilygintą išsilavinimą arba aukštąjį koleginių išsilavinimą su profesinio bakalauro kvalifikaciniu laipsniu ar jam prilygintą išsilavinimą;
 - 7.2. turėti kūno kultūros mokytojo kvalifikaciją;
 - 7.3. būti išlaulus 40 val. kvalifikacijos kėlimo kursų programą „Kūno kultūros mokytojams, ketinantiems mokytis pagal ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio ugdymo programą“ ir turėti tai patvirtinančius dokumentus;
 - 7.4. mokėti naudotis informacinėmis technologijomis;
 - 7.5. gerai mokėti lietuvių kalbą, jos mokėjimo lygis turi atitikti Valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. gruodžio 24 d. nutarimu Nr. 1688 reikalavimus;
 - 7.6. žinoti ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų fizinio vystymosi ypatumus, specialiųjų poreikių vaikų ugdymo metodus, gebėti juos taikyti;
 - 7.7. gebėti bendrauti ir bendradarbiauti su vaikais ir pedagogais, kitais asmenimis, tiesiogiai dalyvaujančiais ugdymo procese, vaikų tėvais (globėjais, rūpintojais), pedagoginių psichologinių tarnybų, sveikatos priežiūros, švietimo ir kitų įstaigų darbuotojais;
 - 7.8. išmanyti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas ir išsilavinimo standartus, ugdymo planus.
8. Sporto ugdymo mokytojas atestuojamas Švietimo ir mokslo ministerijos nustatyta tvarka.
9. Turi būti neteistas pagal pažymą „Dėl įtariamųjų, kaltinamųjų ir nuteistųjų registro duomenų apie fizinį asmenį“;
10. Turi būti atestuotas pagal privalomojo higienos įgūdžių mokymo ir privalomosios pirmos pagalbos mokymo programas, nustatyta tvarka pasitikinęs sveikatą.
11. Turi būti išlaulus ir baigęs Mobilizacijos ir pilietinio pasipriešinimo departamento prie krašto apsaugos ministerijos „Pasirengimo pilietiniam pasipriešinimui ir mobilizacijai pagrindų mokymo programą“.

III SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

12. Sporto mokytojas atlieka šias funkcijas:

12.1. vykdo organizuotą fizinio ugdymo veiklą įvairių poreikių ir gebėjimų ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikams pagal patvirtintą tvarkaraštį, sporto šventes ir įvairius renginius įstaigoje ir už jos ribų;

12.2. planuoja veiklą, rengia ugdymo planą (programą) pagal įstaigos metų veiklos planą bei ikimokyklinį ir priešmokyklinį ugdymą reglamentuojančius dokumentus, mokslo metų pabaigoje pristato veiklos ataskaitą;

12.3. vykdo kontekstais paremtą ir integruotą ugdymo procesą;

12.4. rengia individualizuotas vaikų ugdymo programas numatant specialius pagalbos teikimo tikslus ir būdus, veda individualias korekcijos veiklas, individualias fizinio ugdymo veiklas;

12.5. konsultuoja pedagogus ir įstaigos bendruomenę fizinio aktyvumo ir sveikos gyvensenos klausimais, ugdo ir skleidžia sveiką gyvenseną įstaigos bendruomenėje;

12.6. rengia projektus ir dalyvauja rajoniniuose, respublikiniuose ir tarptautiniuose projektuose;

12.7. įgyvendina Lopšelio-darželio „Pasaka“ sveikatingumo programas – „Aktyvi mokykla“ ir „Sveika mokykla“;

12.8. kuria didaktiniu požiūriu tinkamą fizinio ugdymo aplinką, parenka ir ruošia metodines priemones, jas tvarko, prižiūri;

12.9. dalyvauja Lopšelio-darželio „Pasaka“ prevencinėje socialinio emocinio ugdymo programoje, ją įgyvendina ir taiko ugdymo procese, įvairiuose užsiėmimuose ir veiklose;

12.10. tobulina savo profesinę kompetenciją, taiko savo darbe fizinio ugdymo naujoves, skleidžia ir diegia inovatyvias praktikas savo darbe;

12.11. tikslingai išnaudoja laiką, skirtą metodinei veiklai (darbų planavimui ir pasiruošimui veiklai, ugdytinių pasiekimų vertinimui, projektų rengimui, savišvietai, pasirengimui šventėms, ugdymo priemonių gamybai ir kt.) įstaigoje ir, reikalui esant, už įstaigos ribų (savišvietai ir kt.);

12.12. išvykstant su vaikais už įstaigos ribų, vadovaujasi Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministerijos patvirtintu vaikų turizmo organizavimo aprašu ir lopšelio-darželio direktoriaus patvirtinta tvarka;

12.13. dalyvauja formuojant mokyklos bendruomenės teigiamą požiūrį į įtrauktį, padeda geriau pažinti mokinių įvairovę ir jų poreikius.

12.14. prisideda prie įstaigos įvaizdžio kūrimo;

12.15. inicijuoja ir/ar dalyvauja bendrose įstaigos renginiuose: posėdžiuose, pasitarimuose, įstaigos ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų rengime, projektų kūrimo ir kitose veiklose;

12.16. informuoja lopšelio-darželio „Pasaka“ administraciją apie vaiko turimas socialines ar sveikatos problemas, pastebėtą ar įtariamą vaiko teisių pažeidimą;

12.17. organizuojant ir vykdant ugdymą procesą, atsižvelgia į individualius vaikų ugdymosi poreikius ir amžių, Lopšelio-darželio „Pasaka“ ugdymo programos tikslus, vadovaujasi ugdymo įstaigos higienos normomis ir taisyklėmis;

12.18. vertina, fiksuoja vaikų daromą pažangą, apie vaikų pasiekimus informuoja tėvus (globėjus);

13. Užtikrina vaikų saugumą:

13.1. sužinojęs, įtaręs ar pastebėjęs žodines, fizines, socialines, kibernetines patyčias, taikomą smurtą ar įvairaus pobūdžio išnaudojimą vaiko atžvilgiu:

13.1.1. nedelsdamas įsikiša ir nutraukia bet kokius tokį įtarimą keliančius veiksmus;

13.1.2. imasi prevencinių veiksmų, primena vaikui, kuris tyčiojasi, smurtauja ar yra įtariamasis tyčiojimusi, elgesio taisykles;

13.1.3. apie įtariamą ar įvykusias patyčias informuoja mokytoją, švietimo pagalbos specialistą, mokyklos administraciją;

13.1.4. esant grėsmei vaiko sveikatai ar gyvybei, nedelsiant suteikia pirmąją pagalbą

nukentėjusiam, kreipiasi į pagalbą galinčias suteikti institucijas (pvz.: policiją, greitąją pagalbą ir kt.), kviečia visuomenės sveikatos specialistę, mokytoją, informuoja direktorių, direktoriaus pavaduotoją ugdymui.

13.2. pastebėjus smurto ir (ar) priekabiavimo prieš įstaigos darbuotojus apraiškas nedelsiant stabdyti ir pranešti Lopšelio-darželio „Pasaka“ direktoriui, jam nesant Lopšelio-darželio „Pasaka“ direktoriaus pavaduotojui ugdymui, ūkio dalies vadovui.

14. Griežtai laikosi vaikų gyvybės ir sveikatos apsaugos instrukcijų, saugumo technikos, priešgaisrinės saugos reikalavimų, darbo higienos reikalavimų darbo vietoje ir už įstaigos ribų.

15. Laikosi etikos ir moralės normų darbe ir visuomenėje;

16. Teikia paraiškas direktoriaus pavaduotojai ugdymui arba ūkio dalies vadovei dėl būtinų ugdymo/mokymo priemonių, funkcionalios ir saugios aplinkos užtikrinimo priemonių pirkimo.

17. Be šiame aprašyme išvardytų pareiginių funkcijų, vykdo ir kitus Lopšelio-darželio „Pasaka“ direktoriaus ir/ar jo įgalioto asmens nenuolatinio pobūdžio pavedimus susijusius su lopšelio-darželio „Pasaka“ veikla.

IV SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO TEISĖS

18. Pasirinkti pedagoginės veiklos metodus ir formas.

19. Turėti savo darbo vietą, ugdymo/mokymo priemones, metodinę medžiagą, kurios būtinos ar reikalingos fizinio ugdymo mokytojo darbui.

20. Gauti informacinę, konsultacinę, metodinę pagalbą iš logopedo, specialiojo pedagogo, ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo pedagogo, sveikatos priežiūros specialisto, administracijos.

21. Teisės aktų nustatyta tvarka tobulinti profesinę kvalifikaciją, dalyvauti seminaruose, kursuose, konferencijose; atestuotis ir gauti kvalifikacinę kategoriją atitinkantį atlyginimą.

22. Dirbti savitarpio pagarba grįstoje, psichologiškai, dvasiškai ir fiziškai saugioje aplinkoje, turėti higienos reikalavimus atitinkančią darbo vietą. Kurti emociškai saugią ugdymo(si) aplinką.

23. Dalyvauja lopšelio-darželio savivaldoje, direktoriaus sudarytose darbo grupėse, lopšelio-darželio veiklos planavime.

24. Teikti lopšelyje-darželyje atsakingiems asmenims siūlymų dėl mokyklos veiklos tobulinimo, dėl administravimo, vidaus, lauko erdvių ir infrastruktūros gerinimo, darbuotojų bendradarbiavimo stiprinimo, ugdymo aplinkos pritaikymo ir aprūpinimo reikiamomis mokymo ir techninės pagalbos priemonėmis, atsižvelgiant į visų mokinių ugdymosi poreikius.

25. Naudojasi įstatymų ir kitų teisės aktų nustatytais teisėmis.

V SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO ATSAKOMYBĖ

26. Fizinio ugdymo mokytojas atsako už kokybišką savo funkcijų vykdymą, korektišką gautų duomenų panaudojimą, turimos informacijos konfidencialumą, vaikų saugumą, sveikatą ir gyvybę ugdymo(si) proceso metu įstaigoje ir už jos ribų, savo darbo metu:

26.1. turimos informacijos konfidencialumą, korektišką gautų duomenų panaudojimą, asmens duomenų apsaugos teisės aktų nustatyta tvarka užtikrinimą;

26.1.1. turimos informacijos susijusios su ugdytinių veikla, sveikata, elgesiu, gyvenimo sąlygomis neplatinti su tuo nesusijusiems asmenims (nei žodžiu, nei raštu darbuotojams, tėvams, žiniasklaidai, visuomenei, viešosiose erdvėse);

26.1.2. neplatinti informacijos susijusios su lopšelyje-darželyje „Pasaka“ dirbančių darbuotojų veikla, sveikata, asmens duomenimis (nei žodžiu, nei raštu darbuotojams, tėvams, žiniasklaidai, visuomenei, viešosiose erdvėse).

27. Teikti kvalifikuotą ir kokybišką fizinį ugdymą visiems vaikams;

28. Tobulinti profesinę kvalifikaciją Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

29. Dalyvauti bendroje įstaigos veiklose: posėdžiuose, pasitarimuose, įstaigos ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų rengime, vidaus audito vykdyme ir kt.

30. Laikytis įstaigos vidaus tvarkos taisyklių ir tvarkų, darbų saugos, priešgaisrinės saugos, higienos reikalavimų, pedagogo ir darbuotojų etikos kodekso reikalavimų.

31. Pildyti privalomus fizinio ugdymo pedagogui dokumentus, užtikrinti tikslų ir teisingą dokumentų rengimą.

32. Teisingą darbo laiko naudojimą.

33. Negalėdamas atvykti į darbą, dėl objektyvių priežasčių, apie tai informuoja Lopšelio-darželio „Pasaka“ direktorių arba pavaduotoją ugdymui.

34. Bendradarbiavimo ir demokratiškos aplinkos skatinimą.

35. Tinkamą priskirtų funkcijų, mokyklos administracijos pavedimų vykdymą.

36. Fizinio ugdymo mokytojui gali būti taikoma drausmės atsakomybė, jeigu jis:

36.1. aplaidžiai vykdė savo pareigas;

36.2. pažeidė darbo drausmę;

36.3. darbe girtavo, rūkė, naudojo narkotikus, amoraliai elgėsi;

36.4. vykdė patyčias ir smurtą, grubiai, nepagarbiai elgėsi, naudojo spaudimą su vaikais / mokiniais, jų tėvais (globėjais, rūpintojais), mokytojais ir kitais mokyklos darbuotojais;

36.5. savo veiksmais, žodžiais ar neveiklumu padarė mokyklai moralinę ar materialinę žalą, pakenkė mokyklos įvaizžiui.

37. Fizinio ugdymo mokytojas už savo pareigų nevykdymą ar netinkamą vykdymą, dėl jo kaltės padarytą žalą atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

38. Darbo kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka atsako už tinkamą pareigybės aprašyme nustatytų funkcijų vykdymą.

Susipažinau ir sutinku: _____
(vardas, pavardė, parašas)

Data _____