

PATVIRTINTA
Plungės lopšelio-darželio „Pasaka”
direktorės 2026 m. rugsėjo 4 d.
įsakymu Nr. V-44

**PLUNGĖS LOPŠELIO-DARŽELIO „PASAKA”
PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO MOKYTOJO
PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

**I SKYRIUS
PAREIGYBĖ**

Pareigybės pavadinimas – priešmokyklinio ugdymo mokytojas.

Pareigybės grupė – III grupės specialistas.

Pareigybės lygis – A2, kuriam būtinas ne žemesnis kaip aukštasis universitetinis išsilavinimas su bakalauro kvalifikaciniu laipsniu ar jam prilygintu išsilavinimu arba aukštasis koleginis išsilavinimas su profesinio bakalauro kvalifikaciniu laipsniu ar jam prilygintu išsilavinimu.

Turi būti baigęs vieną iš mokytojų rengimo ikimokyklinėms įstaigoms arba edukologijos studijų krypties programų ir įgijęs ikimokyklinio ugdymo auklėtojo arba (ir) pradinių klasių kvalifikaciją.

Pareigybės pavaldumas – priešmokyklinio ugdymo mokytojas tiesiogiai pavaldus direktoriaus pavaduotojui ugdymui ir atskaitingas direktoriui.

Pareigybės paskirtis – priešmokyklinio ugdymo mokytojas asmuo, ugdantis vaikus nuo penkerių/šešerių metų pagal priešmokyklinio ugdymo programą.

**II SKYRIUS
SPECIALIEJI KVALIFIKACINIAI REIKALAVIMAI PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO
MOKYTOJUI**

1. Šias pareigas einantis darbuotojas turi atitikti šiuos specialiuosius kvalifikacinius reikalavimus:

1.1. turėti ne žemesnį kaip aukštąjį universitetinį išsilavinimą su bakalauro kvalifikaciniu laipsniu ar jam prilygintu išsilavinimu arba aukštąjį koleginį išsilavinimą su profesinio bakalauro kvalifikaciniu laipsniu ar jam prilygintu išsilavinimu;

1.2. turi būti baigęs vieną iš mokytojų rengimo ikimokyklinėms įstaigoms arba edukologijos studijų krypties programų ir įgijęs ikimokyklinio ugdymo auklėtojo arba (ir) pradinių klasių kvalifikaciją;

1.3. turi būti išklauses priešmokyklinio ugdymo kvalifikacijos tobulinimo kursą pagal Švietimo ir mokslo ministerijos reikalavimus atitinkančias kvalifikacijos tobulinimo programas;

1.4. turi būti išklauses profesijai ar veiklos sričiai privalomus mokymus teisės aktų nustatyta tvarka ir turėti tai patvirtinančius dokumentus;

1.5. išmanyti priešmokyklinį ugdymą reglamentuojančius teisės aktus, pagrindinius ugdymo principus;

1.6. gebėti naudotis informacinėmis technologijomis.

1.7. gebėti savarankiškai planuoti, rengti ataskaitas, bendrauti ir bendradarbiauti, sklandžiai ir argumentuotai dėstyti mintis žodžiu ir raštu.

2. Priešmokyklinio ugdymo mokytojas atestuojamas Švietimo ir mokslo ministerijos nustatyta tvarka.

3. Turi būti neteistas pagal pažymą „Dėl įtariamųjų, kaltinamųjų ir nuteistųjų registro duomenų apie fizinį asmenį“.

4. Turi būti atestuotas pagal privalomojo higienos įgūdžių mokymo ir privalomosios pirmos pagalbos mokymo programas, nustatyta tvarka pasitikrinęs sveikatą.

5. Turi būti išklauses ir baigęs Mobilizacijos ir pilietinio pasipriešinimo departamento prie krašto apsaugos ministerijos „Pasirengimo pilietiniam pasipriešinimui ir mobilizacijai pagrindų mokymo programą“.

III SKYRIUS

PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO MOKYTOJO FUNKCIJOS

6. Organizuoti ir vykdyti priešmokyklinio ugdymo procesą atsižvelgiant į individualius vaikų ugdymosi poreikius ir amžių, pagal lopšelio-darželio „Pasaka“ ugdymo planą ir įstaigos tikslus, vadovaujantis patvirtintomis higienos normomis ir taisyklėmis.

7. Supažindinti tėvus (globėjus, rūpintojus) su priešmokyklinio ugdymo ypatumais, nuolat informuoti apie vaiko daromą vystymosi pažangą.

8. Plėtoti komunikavimo, kultūrinę, kūrybiškumo, pažinimo, pilietiškumo, skaitmeninę bei socialinę, emocinę ir sveikos gyvensenos kompetencijas. Sudaryti sąlygas kiekvienam vaikui augti ir tobulėti.

9. Priešmokyklinio ugdymo mokytojas privalo:

9.1. ryte atrakinti grupės duris ir priimti vaikus;

9.2. išlydėti vaikus iš grupės atvykus jų pasiimti ir baigus darbą užrakinti grupės duris;

9.3. jeigu vaikai lanko prailgintą grupę, nuvesti pas būdinčią mokytoją ir perduoti reikiamą informaciją, kad būtų perduota tėvams (globėjams, atstovams).

10. Organizuoti ir vykdyti ugdomąjį procesą:

10.1. planuoti grupės ugdomąją veiklą (ilgalaikių planų ir trumpalaikių planų rengimas);

10.1.1. ilgalaikiai ir trumpalaikiai planai turi būti derinami su lopšelyje-darželyje „Pasaka“ dirbančiais specialistais (meninio ugdymo mokytoja, fizinio ugdymo mokytoja, logopedu, spec. pedagogu);

10.1.2. ilgalaikiai planai derinami su Plungės lopšelio-darželio „Pasaka“ direktoriaus pavaduotoju ugdymui;

10.1.3. ilgalaikiai ir trumpalaikiai planai rengiami el. dienyne „Mūsų darželis“;

10.2. kurti grupės ugdomąją aplinką, parinkti priemones;

10.3. ugdyti ir/ar dalyvauti vaikų ugdymo(si) procese, įgyvendinti kontekstais paremtą ir integruotą ugdymo(si) procesą.

11. Prireikus rengti individualias vaikų ugdymo(si) programas.

12. Sistemingai stebi ir vertina vaiko gebėjimus, kompetencijas, brandumo mokyklai lygmenį, įvairiais būdais fiksuoja vaiko pasiekimus, vaikų daromą pažangą, apie vaikų pasiekimus informuoja tėvus (globėjus), administraciją.

13. Teikti informaciją, pagal kompetenciją konsultuoti tėvus (globėjus, rūpintojus), kitus įstaigoje dirbančius specialistus ikimokyklinio amžiaus vaikų ugdymo klausimais.

14. Inicijuoti ir/ar dalyvauti bendruose lopšelio-darželio „Pasaka“ renginiuose, šventėse, rengia projektus ir dalyvauja rajoniniuose, respublikiniuose ir tarptautiniuose projektuose bei kitose veiklose.

15. Tikslingai išnaudoja laiką, skirtą metodinei veiklai (darbų planavimui ir pasiruošimui veiklai, ugdytinių pasiekimų vertinimui, projektų rengimui, savišvietai, pasirengimui šventėms, ugdymo priemonių gamybai ir kt.) įstaigoje ir, reikalui esant, už įstaigos ribų (savišvietai ir kt.).

16. Organizuojant ir vykdant ugdomąjį procesą grupėje, atsižvelgti į individualius vaikų ugdymosi poreikius ir amžių, lopšelio-darželio „Pasaka“ ikimokyklinio ugdymo programos tikslus, vadovautis Ikimokyklinio ugdymo įstaigos higienos normomis ir taisyklėmis.

17. Saugoti ir stiprinti vaikų sveikatą, garantuoti vaikų fizinį ir psichologinį saugumą grupėje, salėje, kitose įstaigos erdvėse, žaidimų aikštelėse ir kt.

18. Derinti tarpusavyje su kolegomis dirbančiais toje pačioje grupėje vaikų ugdymą, priežiūrą, globą.

19. Užtikrinti saugų ir ramų vaikų miegą:

19.1. jei grupės visi vaikai miega, popiečio miegą miegančius vaikus prižiūri mokytojas, jei dalis grupės vaikų nemiega, tai mokytojo padėjėjas;

19.2. popiečio miego nemiegančius vaikus prižiūri mokytojas (jei tarp nemiegančių vaikų yra spec. poreikių turintis vaikas, tai kartu būna ir mokinio padėjėjas);

19.3. bendradarbiaujant su švietimo pagalbos specialistais, fizinio ugdymo mokytoja siūlomos ramios veiklos popiečio miego nemiegantiems vaikams.

20. Prižiūrėti vaikų maitinimo procesą grupėje, maisto paskirstymu pagal nustatytą normą, rūpintis kultūringu maisto pateikimu.

21. Užtikrinti prasmingą ir saugų vaikų buvimą lauke: organizuoti įvairią veiklą (ekskursijas, stebėjimus, žaidimus ir kt.), užtikrinti ramios ir aktyvios veiklos kaitą, nuolatos stebėti žaidžiančius/veikiančius vaikus.

22. Bendradarbiauti su šeima, skatinti tėvus (globėjus, rūpintojus) dalyvauti grupės veikloje, derinti šeimos ir lopšelio-darželio „Pasaka“ interesus, didinti vaiko kokybiško ugdymo(si) galimybes.

23. Bendradarbiauti su kitais grupėje, lopšelyje-darželyje „Pasaka“ dirbančiais specialistais (meninio ugdymo mokytoju, fizinio ugdymo mokytoju, specialiuoju pedagogu, logopedu, mokinio padėjėjomis ir kt.) vaikų ugdymo klausimais.

24. Sistemingai informuoti tėvus (globėjus, rūpintojus) apie vaikų pasiekimus, ugdymo(si) poreikius ar iškilusias problemas (sveikatos, prigimtinių, socialinių poreikių tenkinimo ir pan.).

25. Informuoti lopšelio-darželio „Pasaka“ administraciją apie vaiko turimas socialines ar sveikatos problemas, pastebėtą ar įtariamą vaiko teisių pažeidimą.

26. Priimti vaiką į grupę ir išleisti į namus tik su tėvais (globėjais, rūpintojais), kitais Asmenimis (ne jaunesniais kaip 14 metų), turinčiais raštišką tėvų (globėjų, rūpintojų) leidimą/prašymą.

27. Vykdyti grupės vaikų lankomumo apskaitą, tvarkyti vaikų lankomumo tabelį, rūpintis dokumentais, kuriais vadovaujantis taikomos lengvatos už teikiamas paslaugas. Žinoti vaiko neatvykimo į lopšelių-darželių „Pasaka“ priežastis.

28. Puoselėti vidinę ir išorinę lopšelio-darželio „Pasaka“ aplinką, rūpintis jos įvaizdžiu bei kultūros formavimu.

29. Formuoti mokyklos bendruomenės teigiamą požiūrį į įtrauktį, padedant geriau pažinti mokinių įvairovę ir jų poreikius.

30. Dalyvauti bendrose lopšelio-darželio „Pasaka“ veiklose, pasitarimuose, lopšelio-darželio „Pasaka“ ikimokyklinio ugdymo programos rengime, veiklos įsivertinime ir kt.

31. Įgyvendinti Lopšelio-darželio „Pasaka“ prevencinę socialinio emocinio ugdymo programą „Siautukai“, ją taiko ir integruoja ugdymo procese, įvairiuose užsiėmimuose.

32. Tobulinti savo profesinę kompetenciją, taiko savo darbe ugdymo naujoves, skleidžia ir diegia inovatyvias praktikas savo darbe.

33. Išvykstant su vaikais už lopšelio-darželio „Pasaka“ ribų, vadovaujasi patvirtintu vaikų turizmo organizavimo aprašu ir lopšelio-darželio „Pasaka“ direktoriaus patvirtinta tvarka.

34. Užtikrina vaikų saugumą:

34.1. sužinojęs, įtaręs ar pastebėjęs žodines, fizines, socialines, kibernetines patyčias, taikomą smurtą ar įvairaus pobūdžio išnaudojimą vaiko atžvilgiu:

34.1.1. nedelsdamas įsikiša ir nutraukia bet kokius tokį įtarimą keliančius veiksmus;

34.1.2. imasi prevencinių veiksmų, primena vaikui, kuris tyčiojasi, smurtauja ar yra įtariamasis tyčiojimusi, elgesio taisyklės;

34.1.3. apie įtariamą ar įvykusias patyčias informuoja mokytoją, švietimo pagalbos specialistą, mokyklos administraciją;

34.1.4. esant grėsmei vaiko sveikatai ar gyvybei, nedelsiant suteikia pirmąją pagalbą nukentėjusiam, kreipiasi į pagalbą galinčias suteikti institucijas (pvz.: policiją, greitąją pagalbą ir kt.), kviečia visuomenės sveikatos specialistę, mokytoją, informuoja direktorių, direktoriaus pavaduotoją ugdymui;

34.2. pastebėjus smurto ir (ar) priekabiavimo prieš įstaigos darbuotojus apraiškas nedelsiant stabdyti ir pranešti Lopšelio-darželio „Pasaka“ direktoriui, jam nesant Lopšelio-darželio „Pasaka“ direktoriaus pavaduotojui ugdymui, ūkio dalies vadovui.

35. Griežtai laikosi vaikų gyvybės ir sveikatos apsaugos instrukcijų, saugumo technikos, priešgaisrinės saugos reikalavimų, darbo higienos reikalavimų darbo vietoje ir už įstaigos ribų.

36. Laikosi etikos ir moralės normų darbe ir visuomenėje.

37. Teikia paraiškas pirkimų organizatoriui - direktoriaus pavaduotojai ugdymui arba ūkio dalies vadovei dėl būtinų ugdymo/mokymo priemonių, funkcionalios ir saugios aplinkos užtikrinimo priemonių pirkimo.

38. Be šioje aprašyme išvardytų pareiginių funkcijų, vykdo ir kitus Lopšelio-darželio „Pasaka“ direktoriaus ir/ar jo įgalioto asmens nenuolatinio pobūdžio pavedimus susijusius su lopšelio-darželio „Pasaka“ veikla.

39. Mokytojas dirbantis prailgintoje grupėje privalo:

39.1. priimti vaiką;

39.2. išleisti į namus tik su tėvais (globėjais, rūpintojais), kitais asmenimis (ne jaunesniais kaip 14 metų), turinčiais raštišką tėvų (globėjų, rūpintojų) leidimą/prašymą;

39.3. bendradarbiauti su grupėse, lopšelyje-darželyje „Pasaka“ dirbančiais mokytojais, specialistais (meninio ugdymo mokytoju, specialiuoju pedagogu, logopedu, mokytojo padėjėjomis ir kt.) vaikų ugdymo klausimais, kad galėtų perduoti informaciją tėvams (globėjams, atstovams);

39.4. neatvykus laiku šeimos nariams pasiimti vaikų susisiekti su tėvais, informuoti administraciją, reikalui esant vaikų teises ir policiją;

39.5. baigus darbą sutvarkyti patalpas ar teritoriją, užrakinti patalpas;

39.6. laikytis visų punktų nurodytų šiose pareigybėse.

IV SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO TEISĖS

40. Pasirinkti pedagoginės veiklos metodus ir formas.

41. Turėti savo darbo vietą, ugdymo/mokymo priemones, metodinę medžiagą, kurios būtinos ar reikalingos fizinio ugdymo mokytojo darbui.

42. Gauti informacinę, konsultacinę, metodinę pagalbą iš logopedo, specialiojo pedagogo, ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo pedagogo, sveikatos priežiūros specialisto, administracijos.

43. Teisės aktų nustatyta tvarka tobulinti profesinę kvalifikaciją, dalyvauti seminaruose, kursuose, konferencijose; atestuotis ir gauti kvalifikacinę kategoriją atitinkantį atlyginimą.

44. Dirbti savitarpio pagarba grįstoje, psichologiškai, dvasiškai ir fiziškai saugioje aplinkoje, turėti higienos reikalavimus atitinkančią darbo vietą. Kurti emociškai saugią ugdymo(si) aplinką.

45. Dalyvauja lopšelio-darželio savivaldoje, direktoriaus sudarytose darbo grupėse, lopšelio-darželio veiklos planavime.

46. Teikti lopšelyje-darželyje atsakingiems asmenims siūlymų dėl mokyklos veiklos tobulinimo, dėl administravimo, vidaus, lauko erdvių ir infrastruktūros gerinimo, darbuotojų bendradarbiavimo stiprinimo, ugdymo aplinkos pritaikymo ir aprūpinimo reikiamomis mokymo ir techninės pagalbos priemonėmis, atsižvelgiant į visų mokinių ugdymosi poreikius.

47. Naudojasi įstatymų ir kitų teisės aktų nustatytais teisėmis.

IV SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO ATSAKOMYBĖ

48. Priešmokyklinio ugdymo mokytojas atsako už kokybišką savo funkcijų vykdymą, korektišką gautų duomenų panaudojimą, turimos informacijos konfidencialumą, vaikų saugumą, sveikatą ir gyvybę ugdymo(si) proceso metu įstaigoje ir už jos ribų, savo darbo metu:

48.1. turimos informacijos konfidencialumą, korektišką gautų duomenų panaudojimą, asmens duomenų apsaugos teisės aktų nustatyta tvarka užtikrinimą:

48.1.1. turimos informacijos susijusios su ugdytinių veikla, sveikata, elgesiu, gyvenimo sąlygomis neplatinti su tuo nesusijusiems asmenims (nei žodžiu, nei raštu darbuotojams, tėvams, žiniasklaidai, visuomenei, viešosiose erdvėse);

48.1.2. neplatinti informacijos susijusios su lopšelyje-darželyje „Pasaka“ dirbančių darbuotojų veikla, sveikata, asmens duomenimis (nei žodžiu, nei raštu darbuotojams, tėvams, žiniasklaidai, visuomenei, viešosiose erdvėse).

49. Teikti kvalifikuotą ir kokybišką priešmokyklinį ugdymą visiems vaikams.

50. Tobulinti profesinę kvalifikaciją Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

51. Dalyvauti bendroje įstaigos veiklose: posėdžiuose, pasitarimuose, įstaigos ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų rengime, vidaus audito vykdyme ir kt.

52. Laikytis įstaigos vidaus tvarkos taisyklių ir tvarkų, darbų saugos, priešgaisrinės saugos, higienos reikalavimų, pedagogo ir darbuotojų etikos kodekso reikalavimų.

53. Pildyti privalomus priešmokyklinio ugdymo pedagogui dokumentus, užtikrinti tikslų ir teisingą dokumentų rengimą.

54. Teisingą darbo laiko naudojimą.

55. Negalėdamas atvykti į darbą, dėl objektyvių priežasčių, apie tai informuoja Lopšelio-darželio „Pasaka“ direktorių arba pavaduotoją ugdymui.

56. Privalomą sveikatos periodišką pasitikrinimą, vieną kartą metuose (atsižvelgiant į paskutinio įrašo, darbuotojo asmens medicininėje knygelėje, datą).

57. Bendradarbiavimo ir demokratiškos aplinkos skatinimą.

58. Tinkamą priskirtų funkcijų, mokyklos administracijos pavedimų vykdymą.

59. Priešmokyklinio ugdymo mokytojui gali būti taikoma drausmės atsakomybė, jeigu jis:

59.1. aplaidžiai vykdė savo pareigas;

59.2. pažeidė darbo drausmę;

59.3. darbe girtavo, rūkė, naudojo narkotikus, amoraliai elgėsi;

59.4. vykdė patyčias ir smurtą, grubiai, nepagarbiai elgėsi, naudojo spaudimą su vaikais / mokiniais, jų tėvais (globėjais, rūpintojais), mokytojais ir kitais mokyklos darbuotojais;

59.5. savo veiksmais, žodžiais ar neveiklumu padarė mokyklai moralinę ar materialinę žalą, pakenkė mokyklos įvaizdžiui.

60. Priešmokyklinio ugdymo mokytojas už savo pareigų nevykdymą ar netinkamą vykdymą, dėl jo kaltės padarytą žalą atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

61. Darbo kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka atsako už tinkamą pareigybės aprašyme nustatytų funkcijų vykdymą.

Susipažinau ir sutinku: _____
(vardas, pavardė, parašas)

Data _____